



## **“医学研究生新生来校申请/来校变更”系统使用指南**

1. “医学研究生新生来校申请/来校变更”系统总体说明
2. “医学研究生新生来校申请”系统使用说明
3. “医学研究生新生来校变更”系统使用说明

2021 年 7 月

## 1. “医学研究生新生来校申请/来校变更”系统总体说明

为深入贯彻落实党中央、国务院关于统筹推进疫情防控和经济社会发展工作的决策部署，积极响应广大师生校园学习、工作和生活的关切和需求。在常态化疫情防控条件下，满足临床医学、口腔医学 2021 级并轨培养专业学位研究生新生报到（以下简称“医学研究生新生报到”）的需求制定此服务系统。

## 2. “医学研究生新生来校申请/来校变更”系统使用说明

### 2.1 “医学研究生新生来校申请”使用说明

#### 2.1.1 信息化公共服务平台进行服务填写

登录山东大学信息服务平台（<https://service.sdu.edu.cn/>），用户名为学号，初始密码为身份证号（首次登录须修改密码以及绑定手机号、邮箱等信息）。点击页面上方菜单栏中的【服务大厅】，在服务大厅主页面右上角搜索框输入【医学研究生新生来校申请】服务进行搜索并填写。



山东大学 · 服务大厅

[信息平台](#)
[用户首页](#)
[服务列表](#)
[我申请的](#)
[我受理的](#)

正在办理中的事项

暂无

办结事项

暂无

待我评价

暂无

最近搜索: 当前没有搜索记录

服务列表

我的常用

推荐服务

所属机构

全部 | 信息化工作办公室 | 公安处

服务分类

全部 | 人事服务 | 学生事务 | 生活服务 | 科研服务 | 教育教学 | IT服务 | 资产财务 | 其他服务 | 外事服务 | 参观服务 | 审计服务

服务角色

全部 | 教职医务人员 | 本科生 | 研究生

服务校区

全部 | 济南校区 | 威海校区 | 青岛校区

项目名称

全部 | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N | O | P | Q | R | S | T | U | V | W | X | Y | Z

默认排序

拼音

申请数

学生心理咨询服务(青岛)

设为常用

测试服务器申请

设为常用

教职工车辆门禁网上申请

设为常用

2021年春季学期学生返校系统

设为常用

教职工应对疫情信息填报

设为常用

信息办信息发布审批

设为常用

2021级交换生来校申请

设为常用

学生出入校园信息填报

设为常用

服务列表

搜索

清空

所属机构

全部 | 党委办公室、校长办公室 | 共青团山东大学委员会 | 人事部(人才工作办公室) | 信息化工作办公室 | 学科建设与发展规划部 | 本科生院 | 研究生院 | 科学技术研究院

服务分类

全部 | 人事服务 | 学生事务 | 生活服务 | 科研服务 | 教育教学 | IT服务 | 资产财务 | 其他服务 | 外事服务 | 参观服务 | 审计服务

服务角色

全部 | 教职医务人员 | 本科生 | 研究生

服务校区

全部 | 济南校区 | 威海校区 | 青岛校区

项目名称

全部 | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N | O | P | Q | R | S | T | U | V | W | X | Y | Z

医学研究生新生来校申请

★

每页显示

40

条

当前第 1 - 1 条 共计 1 条

到第

1

页

跳转

上一页

1

下一页

进入服务后，根据实际情况选择【**来校**】或者【**暂缓来校**】，填写对应的表单信息，确认无误后点击【**申请**】按钮提交。

申请表单

☒ 是否来校
 ☒ 来校
 ☐ 暂缓来校

### 山东大学2020年秋季学期学生来校承诺书

为保证学习和科研工作顺利进行，本人申请返校，并保护好自己和他人的安全。本人承诺：

1. 身体健康状况良好，已完成来校前14天健康打卡记录，已申领山东电子健康通行码，来校后继续坚持健康打卡，符合来校健康要求。如健康情况有变化，随时报告并就来校安排做出调整。
2. 遵守有关规定，按辅导员或导师正式通知的来校时间来校，不提前来校。
3. 注意来校途中安全，乘坐公共交通工具时，全程佩戴口罩，保持手部卫生，减少接触公共物品或部位，及时洗手；留意周围旅客状况，避免与可疑人员近距离接触。
4. 来校后自觉按照学校规定进行健康监测，坚持晨午晚一日三检。
5. 勤洗手、勤通风，按时作息；宿舍及时清洁，注意个人卫生；被褥及个人衣物经常晾晒、经常洗涤；个人用品不交叉使用。
6. 在公共场所佩戴口罩，保持1米以上距离，避免近距离接触；宿舍楼内不串门；进入聚集场所时，配合采集个人信息。
7. 遵守学校封闭式管理、错峰就餐，预约使用图书馆、体育场所以及常态化疫情防控条件下的学生管理规定。

承诺人：
 
 填报时间：

#### 1、基本信息

姓名	<input type="text"/>	学号	<input type="text"/>
手机号	<input type="text"/>	年龄	<input type="text"/>
证件号码	<input type="text"/>	年级	<input type="text"/>
学生类别	<input type="text"/>	专业	<input type="text"/>
班级	<input type="text"/>	辅导员姓名	<input type="text"/>
学生类型	<input type="text" value="请选择"/>		
紧急联系人	<input type="text"/>	紧急联系人证件号	<input type="text"/>
紧急联系人电话	<input type="text"/>	与本人关系	<input type="text"/>

#### 2、身体健康状况

身体状况 <div> <input type="radio"/> 发热           <input type="radio"/> 咳嗽           <input type="radio"/> 呼吸困难           <input type="radio"/> 乏力           <input type="radio"/> 没有以上状况         </div>	近14天有无发热等症状痊愈者 <div> <input type="radio"/> 有           <input type="radio"/> 无         </div>
14天内本人或家庭成员有疫情重点地区(包括境外、国内外高风险地区等)旅行史和接触史 <div> <input type="radio"/> 有           <input type="radio"/> 无         </div>	所在社区(村居)是否21天内发生疫情 <div> <input type="radio"/> 是           <input type="radio"/> 否         </div>
是否确诊病例、疑似病例、无症状感染者 <div> <input type="radio"/> 是           <input type="radio"/> 否         </div>	是否密切接触者 <div> <input type="radio"/> 是           <input type="radio"/> 否         </div>
近14天旅居情况史 <div> <input type="text" value="需包含时间段、往返地点内容"/> </div>	

#### 3、返程信息

目前所在地 <div> <input type="radio"/> 济南           <input type="radio"/> 省内非济南           <input type="radio"/> 省外         </div>	
行程出发地 <div> <input type="text" value="请选择"/> <input type="text" value="请选择"/> <input type="text" value="请选择"/> </div>	详细地址 <input type="text"/>
行程时间 <input type="text"/>	到达城市 <input type="text" value="请选择"/>
目的报地点 <input type="text" value="请选择"/>	来校方式 <input type="text" value="请选择"/>
航班、车次、车牌号等 <input type="text" value="飞机填写航班，火车填写车次，长途汽车/大巴/私家车/包车填写车牌"/>	到达目的地车站 <input type="text" value="请选择"/>
预计到校或临床医院时间 <input type="text"/>	是否经停重点疫区 <div> <input type="radio"/> 是           <input type="radio"/> 否         </div>
其他目的地 <input type="text"/>	其他问题 <input type="text"/>

申请表单

☐ 是否来校 ☐ 来校 ☒ 暂缓来校

### 山东大学2020年秋季学期学生暂不来校承诺书

本人申请暂不来校，并已征得家长同意。本人承诺：

1. 严格遵守驻地疫情防控管理规定。
2. 关注个人健康，每天“三测温两报告”，并及时填报健康信息。绝不瞒报、漏报、谎报接触史、健康状况等疫情防控重点信息。
3. 如有体温 $\geq 37.3^{\circ}\text{C}$ 或出现发热、干咳、乏力等症状，按照居住地有关规定，佩戴口罩及时到指定医院发热门诊规范就诊，配合进行相关应急流程，并及时向辅导员、导师报告。
4. 居家生活轨迹清晰，尽量不外出，不到中高风险地区；如确需外出，选择自驾车、自行车、步行等出行方式，尽量避免使用公共交通工具。乘坐公共交通工具时，全程佩戴口罩，保持手部卫生，减少接触公共物品或部位，及时洗手，留意周围旅客状况，避免与可疑人员近距离接触。
5. 勤洗手、勤通风，按时作息；居室及时清洁，注意个人卫生；被褥及个人衣物经常晾晒、经常洗涤；个人用品不交叉使用。结合个人身体状况，在常态化疫情防控下安全、积极、适度参加体育锻炼。
6. 在公共场所佩戴口罩，保持1米以上距离，避免近距离接触；进入聚集场所时，配合采集个人信息，规范个人行为。
7. 严格遵守线上学习有关规定，维护正常课堂秩序与教学纪律，尊敬老师，认真听讲，勤奋学习，最大程度保证学习质量。在老师（导师）指导下，充分利用现有条件，积极开展科研工作。
8. 保持理性平和心态。从官方权威渠道获取权威信息，不信谣、不传谣。调适个人情绪，保持平和心态。如有问题或需求，及时与辅导员（班主任）、导师沟通联系。

暂缓来校原因：  
☐ 交通管制  
☐ 村居社区管制  
☐ 隔离  
☐ 其他  
 其他原因请填写：\_\_\_\_\_

承诺人：\_\_\_\_\_ 填报时间：2021-07-15

申请 暂存 清除暂存 返回

## 2.1.2 查看来校申请审核进度

申请来校之后，可以在服务大厅上方菜单栏【我申请的】-【在办事项】查看审核进度，在【办结事项】查看审核结果。

山东大学 · 服务大厅

信息服务平台 用户首页 服务列表 **我申请的** 我受理的 统计分析 服务配置 系统管理

在办事项 **办结事项** 阶段性事项

在办事项

事项名称: \_\_\_\_\_ 申请编号: \_\_\_\_\_ 摘要: \_\_\_\_\_ 搜索 清空

2021-07-15 09:54:45 申请编号: 2107150954465978 当前进度 50%

**医学研究生新生来校申请**

当前任务节点: 学院审核 当前办理人: 马艳妮, 温静, 王璐璐

**收起办理详情** 摘要: 返校状态: 暂缓来校, 学生类型:, 辅导员姓名:, 学生联系方式: 18560199798, 所在年级:

查看详情 撤回申请

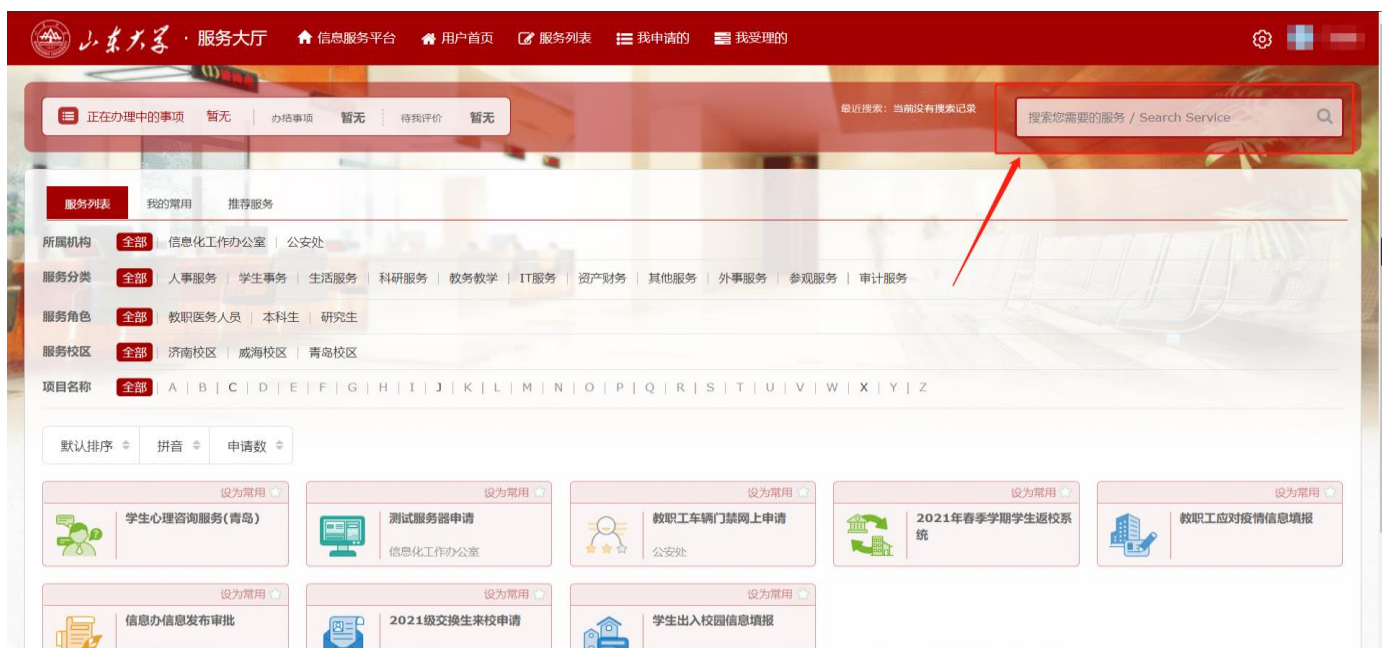
**注：【医学研究生新生来校申请】只能填报一次，如果需要修改来校信息，请申请【医学研究生新生来校变更】服务，具体操作说明请查看【“医学研究生新生来校变更”系统使用说明】。**

## 2.2 “医学研究生新生来校变更”系统使用说明

### 2.2.1 登录山东大学信息化公共服务平台进行服务填写

登录山东大学信息服务平台（<https://service.sdu.edu.cn/>）。点击页面上方菜单栏中的【服务大厅】，在服务大厅主页面右上角搜索框输入【医学研究生新生来校变更】服务进行搜索并填写。





服务列表

医学研究生新生来校变更

搜索清空

所属机构

全部

党委办公室、校长办公室 | 共青团山东大学委员会 | 人事部（人才工作办公室） | 信息化工作办公室 | 学科建设与发展规划部 | 本科生院 | 研究生院 | 科学技术研究院

服务分类

全部

人事服务 | 学生事务 | 生活服务 | 科研服务 | 教务教学 | IT服务 | 资产财务 | 其他服务 | 外事服务 | 参观服务 | 审计服务

服务角色

全部

教职医务人员 | 本科生 | 研究生

服务校区


全部

济南校区 | 威海校区 | 青岛校区

项目名称

全部

A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N | O | P | Q | R | S | T | U | V | W | X | Y | Z



医学研究生新生来校变更

每页显示 40 条 当前第 1 ~ 1 条 共计 1 条

到第 1 页 跳转 上一页 1 下一页

进入服务后，根据实际情况选择【来校】或者【暂缓来校】，填写对应的表单信息，确认无误后点击【申请】按钮提交。

<div> <div>是否来校</div> <div> <input checked="" type="checkbox"/> 来校           <input type="checkbox"/> 暂缓来校         </div> </div>			
山东大学2020年秋季学期学生来校承诺书			
为保证学习和科研工作顺利进行，本人申请返校，并保护好自己和他人的安全。本人承诺：			
1.身体健康状况良好，已完成来校前14天健康打卡记录，已申领山东电子健康通行码，来校后继续坚持健康打卡，符合来校健康要求。如健康情况有变化，随时报告并就来校安排做出调整。			
2.遵守有关规定，按辅导员或导师正式通知的来校时间来校，不提前来校。			
3.注意来校途中安全，乘坐公共交通工具时，全程佩戴口罩，保持手部卫生，减少接触公共物品或部位，及时洗手；留意周围旅客状况，避免与可疑人员近距离接触。			
4.来校后自觉按照学校规定进行健康监测，坚持晨午晚一日三检。			
5.勤洗手、勤通风，按时作息；宿舍及时清洁，注意个人卫生；被褥及个人衣物经常晾晒、经常洗涤；个人用品不交叉使用。			
6.在公共场所佩戴口罩，保持1米以上距离，避免近距离接触；宿舍楼内不串门；进入聚集场所时，配合采集个人信息。			
7.遵守学校封闭式管理、错峰就餐，预约使用图书馆、体育场所以及常态化疫情防控条件下的学生管理规定。			
承诺人：		填报时间：2021-07-15	
1、基本信息			
姓名		学号	
手机号		年龄	
证件号码		年级	
学生类别		专业	
班级		辅导员姓名	
学生类型		请选择	
紧急联系人		紧急联系人证件号	
紧急联系人电话		与本人关系	
2、身体健康状况			
身体状况 <div> <input type="radio"/> 发热           <input type="radio"/> 咳嗽           <input checked="" type="radio"/> 呼吸困难           <input type="radio"/> 乏力           <input type="radio"/> 没有以上状况         </div>		近14天有无发热等症状未痊愈者	
14天内本人或家庭成员有疫情重点地区(包括境外、国内外高风险地区等)旅行史和接触史		所在社区(村居)是否21天内发生疫情	
是否确诊病例、疑似病例、无症状感染者		是否密切接触者	
近14天旅居情况史		需包含时间段、往返地点内容	
3、返程信息			
目前所在地		<input type="radio"/> 济南 <input type="radio"/> 省内非济南 <input type="radio"/> 省外	
行程出发地		详细地址	
行程时间		到达城市	
目的报到地点		来校方式	
航班、车次、车牌号等		到达目的地车站	
预计到校区或临床医院时间		是否经停重点疫区	
其他目的地		其他问题	

申请

暂存

清除暂存

返回



申请表单

☒ 是否来校 ☐ 来校 ☒ 暂缓来校

### 山东大学2020年秋季学期学生暂不来校承诺书

本人申请暂不来校，并已征得家长同意。本人承诺：

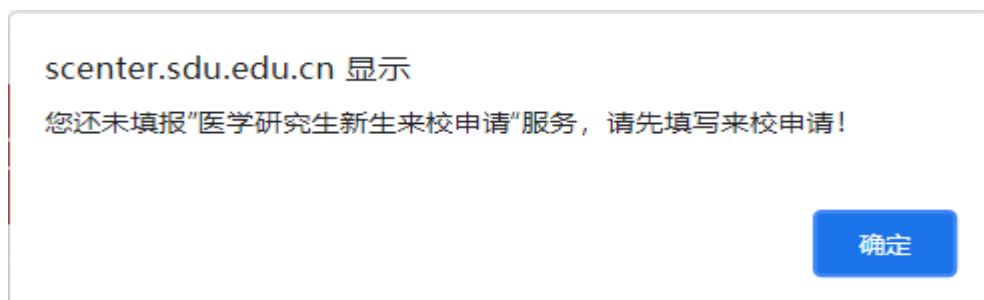
- 1.严格遵守驻地疫情防控管理规定。
- 2.关注个人健康，每天“三测温两报告”，并及时填报健康信息。绝不瞒报、漏报、谎报接触史、健康状况等疫情防控重点信息。
- 3.如有体温 $\geq 37.3^{\circ}\text{C}$ 或出现发热、干咳、乏力等症状，按照居住地有关规定，佩戴口罩及时到指定医院发热门诊规范就诊，配合进行相关应急流程，并及时向辅导员、导师报告。
- 4.居家生活轨迹清晰，尽量不外出，不到中高风险地区；如确需外出，选择自驾车、自行车、步行等出行方式，尽量避免使用公共交通工具。乘坐公共交通工具时，全程佩戴口罩，保持手部卫生，减少接触公共物品或部位，及时洗手，留意周围旅客状况，避免与可疑人员近距离接触。
- 5.勤洗手、勤通风，按时作息；居室及时清洁，注意个人卫生；被褥及个人衣物经常晾晒、经常洗涤；个人用品不交叉使用。结合个人身体状况，在常态化疫情防控下安全、积极、适度参加体育锻炼。
- 6.在公共场所佩戴口罩，保持1米以上距离，避免近距离接触；进入聚集场所时，配合采集个人信息，规范个人行为。
- 7.严格遵守线上学习有关规定，维护正常课堂秩序与教学纪律，尊敬老师，认真听讲，勤奋学习，最大程度保证学习质量。在老师（导师）指导下，充分利用现有条件，积极开展科研工作。
- 8.保持理性平和心态。从官方权威渠道获取准确权威信息，不信谣、不传谣。调适个人情绪，保持平和心态。如有问题或需求，及时与辅导员（班主任）、导师沟通联系。

暂缓来校原因：  
☐ 交通管制  
☐ 村居社区管制  
☐ 隔离  
☐ 其他  
 其他原因请填写：\_\_\_\_\_

承诺人：\_\_\_\_\_ 填报时间：2021-07-15

申请 暂存 清除暂存 返回

注：如未填报【医学研究生新生来校申请】，则无法申请【医学研究生新生来校变更】服务，如下图提示。



### 2.2.2 查看来校变更审核进度

申请来校变更之后，可以在服务大厅上方菜单栏【我申请的】-【在办事项】查看审核进度，在【办结事项】查看审核结果。

山东大学 · 服务大厅

信息平台 用户首页 服务列表 **我申请的** 我受理的 统计分析 服务配置 系统管理

在办事项 **办结事项** 阶段性事项

在办事项

事项名称: \_\_\_\_\_ 申请编号: \_\_\_\_\_ 摘要: \_\_\_\_\_ 搜索 清空 展开高级搜索

2021-07-15 09:54:45 申请编号: 2107150954465978 当前进度 50%

**医学研究生新生来校申请**

当前任务节点: 学院审核 当前办理人: 马艳妮, 温静, 王璐璐

**收起办理详情** 摘要: 返校状态: 暂缓来校, 学生类型:, 辅导员姓名:, 学生联系方式: 18560199798, 所在年级:

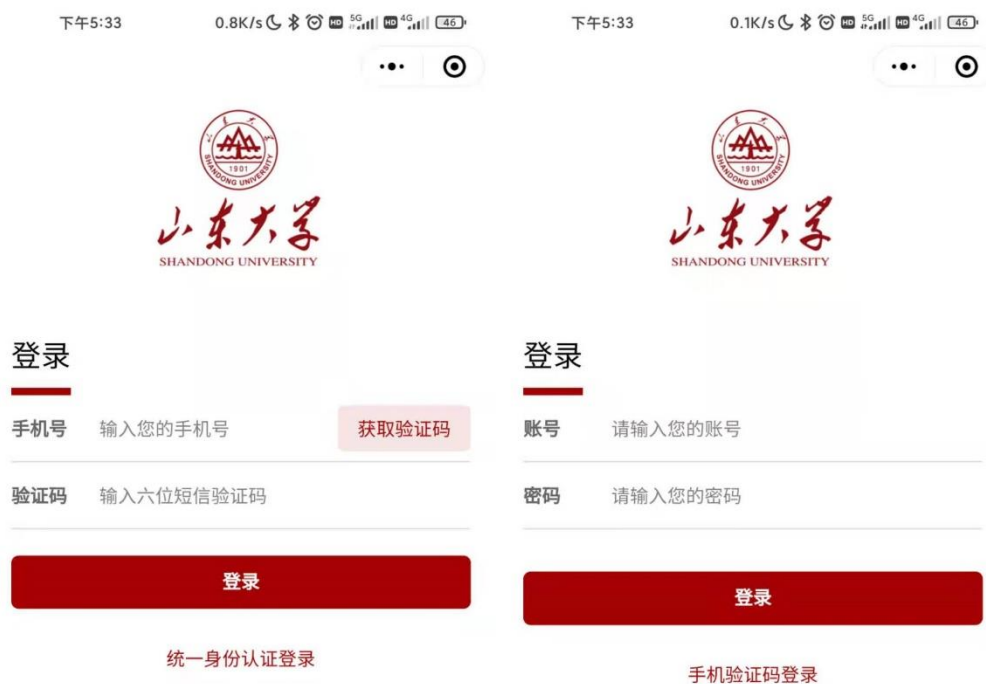
查看详情 撤回申请

### 3. 扫码报到说明

3.1 来校申请审核通过后，关注并登录【**山大校园通**】微信小程序  
微信搜索“山大校园通”，或扫码关注“山大校园通”小程序。

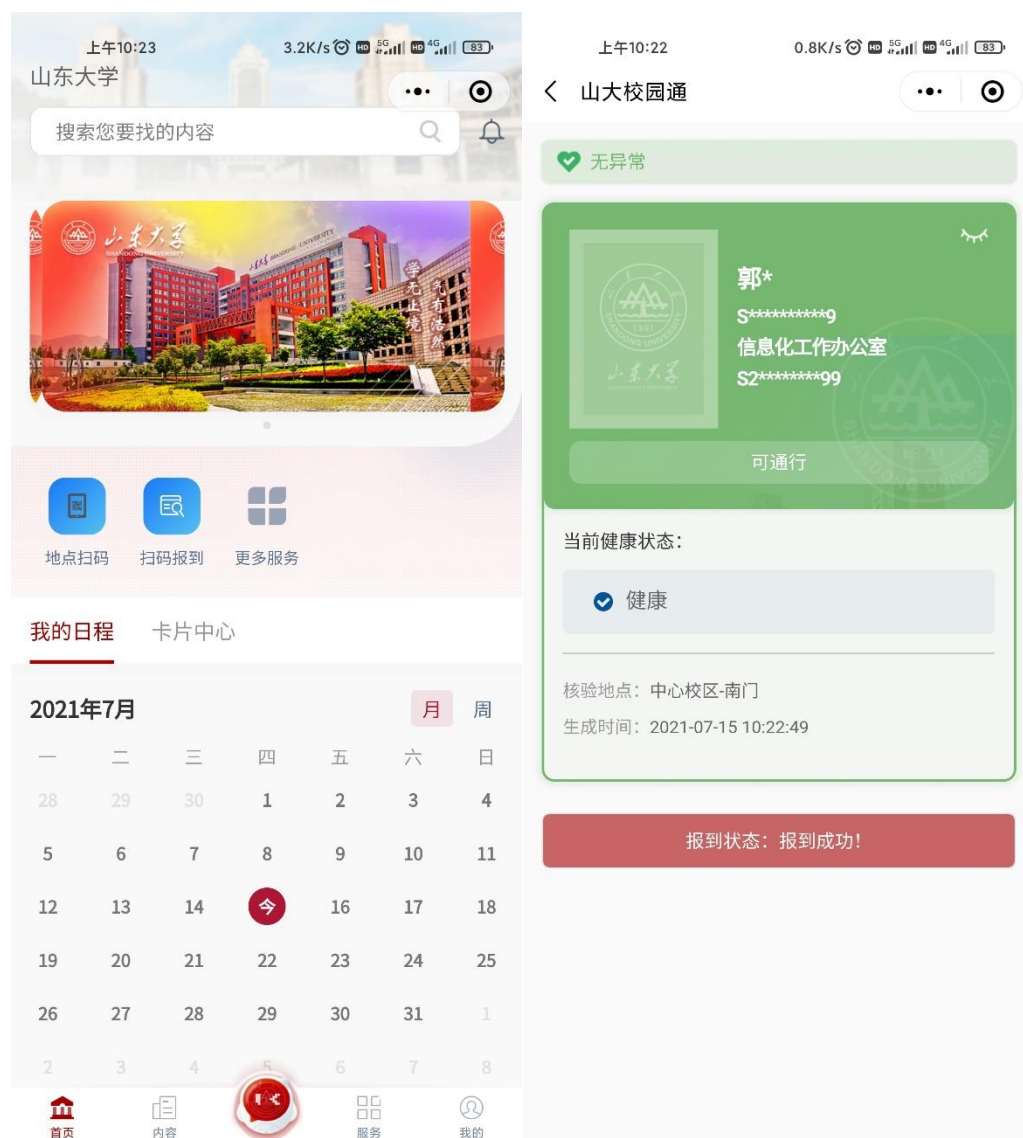


进入校园通小程序后，通过信息化服务平台账户与密码或者在信息化服务平台绑定的手机号接收验证码登录（**请看 2.1 章**）。



### 3.2 扫码报到

登录校园通小程序后，点击【扫码报到】，扫描报到地点（学校或报到医院）二维码，完成报到。



山大信息化公共服务平台技术支持  
技术支持电话: 0531-88369882。